**ОФОРМЛЕНИЕ УДОСТОВЕРЕНИЯ**

**МНОГОДЕТНОЙ СЕМЬИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Многодетным семьям, постоянно проживающим на территории Челябинской области и имеющим трех и более детей (в том числе усыновленных, взятых под опеку (попечительство), пасынков и падчериц) в возрасте до восемнадцати лет выдается **удостоверение многодетной семьи Челябинской области**, порядок выдачи которого определен постановлением Правительства Челябинской области от 7 июля 2014 года № 310-П «Об утверждении Порядка выдачи многодетной семьи Челябинской области».

С 1 января 2022 года расширен статус многодетной семьи за счет включения в состав семьи детей старше 18 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет (в том числе усыновленных, взятых под опеку (попечительство), пасынков и падчериц).

**Документы, необходимые для выдачи удостоверения:**

1) заявление по установленной форме;

2) фотография заявителя размером 3см. на 4см., в случае если заявитель состоит в браке, предоставляется фотография супруга/супруги;

3) документ, удостоверяющий личность заявителя, в случае если заявитель состоит в браке, дополнительно предоставляется копия документа, удостоверяющего личность супруга/супруги заявителя;

4) вид на жительство для иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации;

4-1) документ, подтверждающий регистрацию всех членов многодетной семьи по месту жительства;

4-2) решение суда, устанавливающее факт постоянного проживания членов многодетной семьи на территории Челябинской области, в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории Челябинской области;

5) разрешение на временное проживание и документ, подтверждающий наличие трудовых отношений, для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих на территории Российской Федерации;

6) справка управления социальной защиты населения по месту жительства (пребывания) другого родителя о неполучении им удостоверения многодетной семьи Челябинской области (при раздельном проживании состоящих в браке родителей);

7) свидетельство о рождении каждого ребенка;

8) справка из органов ЗАГСа об основании внесения в актовую запись о рождении ребенка сведений об отце (при отсутствии в свидетельстве о рождении ребенка сведений об отце справка не требуется) либо свидетельство об установлении отцовства;

9) копия решения органа местного самоуправления об установлении над несовершеннолетним опеки;

10) свидетельство о заключении брака;

11) справка об обучении ребенка старше 18 лет в образовательной организации по очной форме обучения. Справка обязательно должна содержать ФИО ребенка без сокращений, сведения об очной форме обучения и период обучения.

Для продления срока действия удостоверения требуется ежегодное до достижения ребенком возраста 23 лет подтверждение факта очного обучения ребенка в образовательной организации.

**Выдача удостоверений осуществляется в течение 45 календарных дней со дня принятия документов органом социальной защиты населения.**